

## Stellenausschreibung

---

### Datenschutzbeauftragte/r

---

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Datenschutzbeauftragte/n in Vollzeit

#### Stelleninhalte:

- Aufgaben im Zusammenhang als interner und externer betrieblicher Datenschutzbeauftragter für die Unternehmensgruppe Lebenshilfe Chemnitz e.V., und regional ansässige Unternehmen unterschiedlicher Branchen
- Umfassende datenschutzrechtliche Beratung und Begleitung der Unternehmensgruppe Lebenshilfe Chemnitz e.V., und regional ansässigen Unternehmen bei der Implementierung der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)
- Umfassende datenschutzrechtliche Beratung, Weiterentwicklung der Datenschutzorganisation, -prozesse und -systeme von regionalen Unternehmen verschiedener Branchen
- Unterstützung bei praktischen Datenschutzthemen und Sicherstellung der gesetzlichen Anforderungen des betrieblichen Datenschutzes etwa im Zusammenhang mit der Definition von Aufbewahrungs- und Löschungspflichten, datenschutzrechtlichen Aspekten bei der Arbeitnehmermitbestimmung, oder der Erarbeitung von firmeninternen Regelwerken und Standards
- Begleitung bei aktuellen Problemstellungen in den Unternehmen
- Tätigkeiten an der Schnittstelle zu IT-Sicherheit sowie Definition und Prüfung der technischen und organisatorischen Maßnahmen
- Prüfung und Überwachung der Datenverarbeitungsvorgänge im Rahmen von Audits und Zertifizierungen
- Vorbereitung und Durchführung von Mitarbeiter- und Führungskräfte trainings

#### Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Fachschulstudium, idealerweise ein Studium der Wirtschaftswissenschaften, der Wirtschaftsinformatik oder des Wirtschaftsrechtes
- Sie verfügen bereits über vertiefte Kenntnisse und praktische Erfahrungen in den Bereichen nationales und europäisches Datenschutz- und Datensicherheitsrecht
- Zertifizierung als Datenschutzbeauftragter ist wünschenswert oder die Bereitschaft die Zertifizierung als Datenschutzbeauftragter abzulegen
- Sie können Ihr Wissen praxisnah zur Anwendung bringen und verständlich vermitteln
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Führerschein Klasse B

## Stellenausschreibung

### Anforderungen an Ihr persönliches Profil:

- Souverän übernehmen Sie die Verantwortung für Projekte, prüfen datenschutzrechtliche Sachverhalte und präsentieren Ihre Ergebnisse
- Kommunikationsstärke, strategische Denkweise sowie proaktive, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Seriöses Auftreten und absolute Diskretion sichern Sie zu

### Unser Angebot:

- Ein selbstständiges, vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet in einem anspruchsvollen Arbeitsfeld
- Leistungsgerechte Vergütung
- Fachspezifische Fort- und Weiterbildungsangebote

### Kontakt:

Lebenshilfe Chemnitz e.V.  
Am Rathaus 2  
09111 Chemnitz

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung:  
Frau Anna Salbut  
Telefon: 0371/ 28140-0, E-Mail: [personal@ov-lebenshilfe-chemnitz.de](mailto:personal@ov-lebenshilfe-chemnitz.de)

**Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Bewerbungsfoto und Gehaltsvorstellungen zu.**